

Algemene voorwaarden bij verhuur Julianakerk

1. De ruimte is beschikbaar vanaf de afgesproken tijd. Indien eerder wordt het tarief verhoogd.
2. De prijs is geoffreerd met een toezichthouder. De toezicht kosten worden achteraf vastgesteld, mocht het later worden dan wordt dit in rekening gebracht. Het geoffreerde bedrag is een reëel bedrag.
3. Het is verboden om de muren te beplakken.
4. Ballonnen zijn toegestaan mits ze niet gevuld zijn met heliumgas. Verboden is gebruik van confetti, rijst en ander strooisels.
5. Roken en open vuur is niet toegestaan in het gebouw, ook niet in de toiletten.
6. Gebruik van eigen consumpties, drank en etenswaar is toegestaan. Mits deze na afloop weer worden meegenomen en of verwijderd in de hiervoor bestemde containers.
7. De ruimtes Atrium, Pantry en bar (e-ruimte) dienen netjes en (veeg) schoon worden achtergelaten. Na akkoord van de toezichthouder dient hier getekend voor te worden.
8. Bij extra huur (tijdens het feest of bijeenkomst), ruimtes, tafels, stoelen etc. koffie en thee, wordt na afloop in rekening gebracht. Hiervoor dient te worden getekend.
9. Na ontvangst van de offerte staat de optie voor drie weken, de reservering staat vast als het totale bedrag en borgkosten zijn aanbetaald . De borg wordt terugbetaald, na uitvoering als de ruimte goed, netjes en zonder schade zijn achtergelaten. Zoniet worden deze kosten in vermindering gebracht van de borg.
10. De gehuurde ruimtes dienen om uiterlijk half vier te worden verlaten. De toezichthouder geeft een goedkeuring af, als de ruimtes netjes zijn achtergelaten, hieronder valt ook de toiletten. Als de ruimtes niet schoon worden achtergelaten, worden de kosten van het schoonmaak bedrijf dat extra wordt ingehuurd alsnog in rekening gebracht. Hiervoor dient u te tekenen.

Met vriendelijk groet:

Mevr. S.E. Perquin-Bakker
Stichting Atrium Julianakerk
Schalkburgerstraat 217
2572TV Den Haag
06-53665468

akkoord :